

**МУ «Отдел образования Ачхой - Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. НОВЫЙ-ШАРОЙ»
(МБОУ «СОШ с. Новый-Шарой»)**

**МУ «Техья – Мартан муниципални кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени
«КЕРЛА-ШАРАРА ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Керла - Шарара »)**

П Р И К А З

15 марта 2022г.

№ 247 -од

с. Новый-Шарой

**Об организации приема детей
в 1-е классы на 2021-2022 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить контингент первых классов 2021-2022 учебного года в количестве 1 класса общей численностью 24 учащихся.
2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение 1)
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Умарову Элизу Юнусовну , учителя начальных классов Борщигову Патиму Усмановну, секретаря Алаевой Альбики Аслудиновны.
4. Ответственным за прием документов:
 - размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;
 - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
 - консультировать родителей по вопросам приема в школу;

- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу;

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Б. Бедригов

С приказом ознакомлены:

Э.Ю. Умарова

П.У. Борщигова

А.А. Алаева

**График приема документов на обучение
в первом классе в 2021-2022 учебном году**

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04. 2022 г. -30.06.2022г. , за исключением субботы, воскресенья и не рабочих праздничных дней	с 09.00 до 14.00	206
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2022-05.09.2022г. , за исключением субботы, воскресенья и не рабочих праздничных дней	с 10.00 до 16.00	206