

УТВЕРЖДЕН
ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА
МБОУ «СОШ с. Новый – Шарой»
№ 41-од от 20.08.2022г.

План методической работы
МБОУ «СОШ с.Новый – Шарой»
на 2022-2023 учебный год

Методическая работа школы на 2022 – 2023 учебный год

Методическая тема школы

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»

Цель: непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества образования и для успешной реализации ФГОС

Задачи:

- Создание условий для реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми специалистами.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развитие ключевых компетенции обучающихся на основе использования современных технологий и методов активного обучения.

Ожидаемые результаты:

1. Рост профессионализма учителей и готовности решать задачи, поставленные перед школой.
2. Создание условий для самореализации учащихся и учителей в учебно-воспитательном процессе.
3. Повышение качества процесса обучения и воспитания учащихся.

Формы методической работы:

1. Работа педсоветов, работа методического совета школы,
2. Работа методических объединений,
3. Работа педагогов над темами самообразования,
4. Проведение мастер-классов,
5. Семинары,
6. Открытые уроки,
7. Взаимопосещение уроков,
8. Обобщение передового педагогического опыта учителей,
9. Внеклассная работа,
10. Участие в конкурсах и конференциях,
11. Организация и контроль курсовой подготовки учителей,
12. Участие в семинарах, конференциях и вебинарах.

Направление работы	Содержание деятельности
АВГУСТ	
Нормативно - правовое обеспечение	
Организация работы с педагогами	1.Разработка рабочих учебных программ педагогов в соответствии с локальным актом образовательной организации. 2.Разработка программы по внеурочной деятельности соответствие целям и задачам ФГОС НОО. 3.Разработка плана работы ШМС и МО учителей школы.
Кадровое обеспечение	
Организация работы с педагогами	1.Составление списков учителей, направленных на курсы повышения квалификации.
Информационное обеспечение	
Организация работы с родителями, учащимися	1.Размещение рабочих программ по предметам учебного плана, составленных педагогами, на сайте ОУ; 2.Размещение программ по внеурочной деятельности, составленных педагогами, на сайте ОУ.
Методическое сопровождение	
Организация работы с педагогами	1.Организация участия педагогами в секционных занятиях в соответствии с планом-графиком отдела образования.
Организационное обеспечение	
Организация работы с педагогами	1.Вводный инструктаж с учителями по ведению школьной документации (оформление и ведение классных журналов, личных дел, журналов по внеурочной деятельности, рабочих тетрадей)
СЕНТЯБРЬ	
Нормативно-правовое обеспечение	
Работа с педагогами	1.Оценка состояния нормативно-правовой документации, соответствие требованиям ФГОС (проверка рабочих программ по предметам и по внеурочной деятельности); 2. Изучение нормативно-правовой базы.

Организационное обеспечение

Работа с педагогами,
учащимися

1. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;
2. Проведение ВПР в 6-9 классах.;
3. Организация работы с одарёнными и слабоуспевающими детьми;
4. Организация работы с молодыми педагогами;

Методическое сопровождение

Организация работы с
педагогами, учащимися

1. Проверка рабочих программ педагогов;
2. Проверка планов работы руководителей МО

ОКТАБРЬ

Организационное обеспечение

Организация работы с
педагогами

1. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;
2. Работа с молодыми педагогами.
3. Проведение ВПР в 6-9 классах.

Методическое сопровождение

Организация работы с
педагогами

1. Создание « Методической копилки»;
2. Проведение предметной недели по математике, физике, информатике.
3. Оказание методической помощи аттестующимся учителям.

НОЯБРЬ

Организационное обеспечение

Организация работы с
педагогами

- 1.Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников;
- 2.Работы с одарёнными и слабоуспевающими детьми;
- 3.Работа с молодыми педагогами;
- 4.Проведение пробного ВПР в 4 классах.

Методическое сопровождение

Организация работы с педагогами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение инструктивно-методических совещаний; 2. Пополнение «Методической копилки»; 3. Проведение предметной недели по русскому языку и литературе. 4. Преподавание истории в 5-9 классах, в соответствии с требованиями ФГОС ООО.
---------------------------------	--

ДЕКАБРЬ

Организационное обеспечение

Организация работы с родителями, учащимися, педагогами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы с одарёнными и слабоуспевающими детьми; 2. Работа с молодыми специалистами; 3. Проведение пробного ВПР в 4 классах.
--	---

Методическое сопровождение

Организация работы с педагогами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к зачетному сочинению в 11 классе 2. Формирование портфолио педагогов; 3. Реализация требований ФГОС ООО на уроках математики в 5-9 классах; 4. Использование учащимися проектных, ИКТ технологий в 5 классе.
---------------------------------	--

ЯНВАРЬ

Организационное обеспечение

Организация работы с педагогами, учениками.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги проведения предметных олимпиад; 2. Проведение пробного ВПР в 4 классах.
---	---

Методическое сопровождение

Организация работы с педагогами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение недели английского языка; 2. Проведение открытых уроков по истории, ИЗО. 3. Корректировка КТП учителей;
----------------------------------	---

ФЕВРАЛЬ

Организационное обеспечение	
Организация работы с родителями, учащимися, педагогами	1. Проведение пробного ВПР в 5-8 классах (выборочно).
Методическое сопровождение	
Организация работы с педагогами	1. Работа по темам самообразования; 2. Проведение предметной недели по химии, биологии, географии. 3. Формирование УУД на уроках математики в 4 классе, в соответствии с требованиями ФГОС.
МАРТ	
Организационное обеспечение	
Организация работы с учащимися, педагогами	1. Проведение пробного ВПР в 5-8 классах (выборочно).
Методическое сопровождение	
Организация работы с педагогами	1. Проведение предметной недели начальных классов; 2. Состояние усвояемости предметов в 5 классе, в соответствии с требованиями ФГОС ООО
АПРЕЛЬ	
Нормативно - правовое обеспечение	
Организация работы с родителями, учащимися, педагогами	1. Корректировка нормативно-правовых документов школьного уровня (по необходимости) 2. Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней
Методическое обеспечение	
Организация работы с педагогами	1. Конкурс «Учитель года»; 2. Методическое сопровождение ОГЭ, ЕГЭ; 3. Конкурс «Ученик года». 4. Проведение предметной недели чеченского языка и литературы. 5. Состояние преподавания физики в 7-11 классах.

МАЙ

Организационное обеспечение

Организация работы с родителями, учащимися, педагогами	1.Итоги работы с одарёнными и слабоуспевающими детьми; 2.Итоги работа с молодыми педагогами.
--	---

Методическое сопровождение

Организация работы с педагогами	1.ШМС: «Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год». 2.Методическое сопровождение ОГЭ, ЕГЭ. 3.Проведение предметной недели физкультуры и ОБЖ.
---------------------------------	---

ИЮНЬ

- 1.Размещение рекомендаций и информации на сайте ОУ;
- 2.Уточнение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе, на основе утверждённого федерального перечня учебников;
- 3.Составление списков учителей, направленных на курсы повышения квалификации по реализации ФГОС в текущем учебном году;
- 4.Подготовка и сдача отчётов в органы управления образования;
- 5.Подготовка информационно-аналитических материалов;
- 6.Анализ работы за год;
- 7.Составление плана работы на следующий год.